



SAMENWERKINGS OVEREENKOMST

2018 – 2021



Inhoudsopgave

Overeenkomst Wijkgericht Werken Zeist	3
Ondertekening	5
Privacyregeling Wijkoverleg Zeist.	Bijlage 1
Geheimhoudingsverklaring agendadeelnemer Wijkoverleg Zeist	Bijlage 1.a
Handreiking privacy overleg in de wijk	Bijlage 1.b
Financiering wijkgericht werken 2018 - 2021 Van toepassing voor gemeente en corporaties	Bijlage 2

Overeenkomst Wijkgericht Werken Zeist

Het bevoegd gezag van:

- Gemeente Zeist, de onderdelen Centrum voor Jeugd en Gezin, Sociaal Team en Toezicht en Handhaving, vertegenwoordigd door de portefeuillehouder Wijkgericht Werken;
- Politie Midden Nederland, vertegenwoordigd door de teamchef Regionale Eenheid Midden Nederland. Zeist / Bunnik / Leusden / Woudenberg;
- RK Woningbouwvereniging Zeist, vertegenwoordigd door de directeur-bestuurder;
- Stichting MeanderOmnium vertegenwoordigd door de directeur-bestuurder;
- Woningcoöperatie Woongood Zeist vertegenwoordigd door de directeur-bestuurder;

Hierna te noemen *de partners*

Overwegende:

Dat de partners ieder eigen verantwoordelijkheden en taken hebben op het terrein van het bevorderen van de leefbaarheid, de sociale cohesie, voor de aanpak van ernstige overlast en voor het signaleren van dringende behoeften aan hulp en ondersteuning van inwoners;

Dat het voor een effectieve uitvoering van deze taken dringend gewenst is dat de partners op wijkniveau intensief samenwerken op de terreinen van leefbaarheid, sociale cohesie, aanpak van ernstige overlast en signaleren van dringende behoeften aan hulp en ondersteuning;

Dat de partners daarbij de inwoners van de wijken uitdrukkelijk wensen te betrekken omdat de inwoners, binnen bepaalde grenzen, een eigen verantwoordelijkheid dragen voor de leefbaarheid en de sociale cohesie in hun wijk;

Dat de partners door hun samenwerking meer resultaten hopen te bereiken op het terrein van de leefbaarheid, de sociale cohesie en de aanpak van ernstige overlast in de wijken, alsmede een effectievere signalering van dringende behoeften aan ondersteuning en hulp van inwoners.

Maken de volgende afspraken over hun samenwerking in het kader van Wijkgericht Werken Zeist

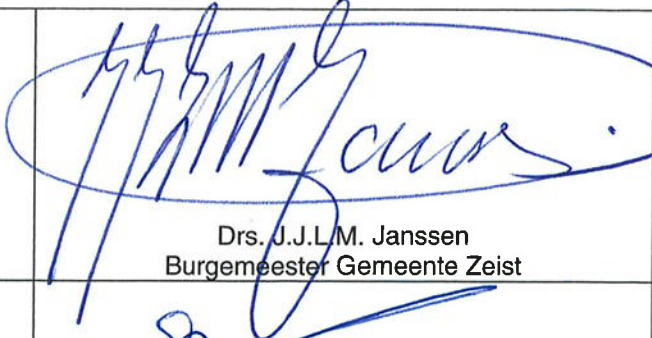

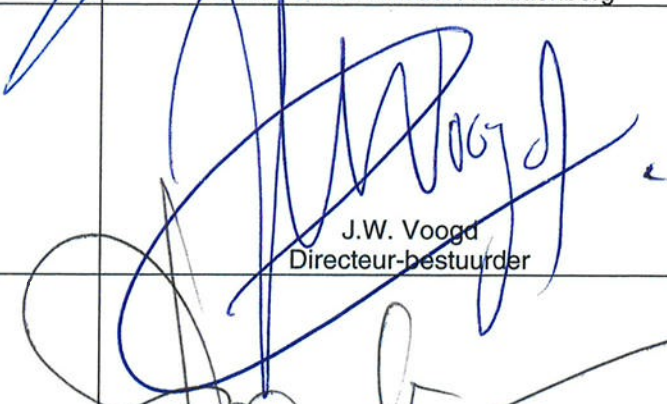
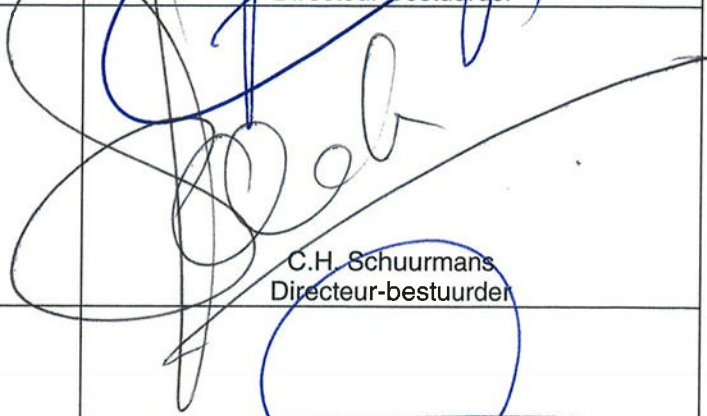
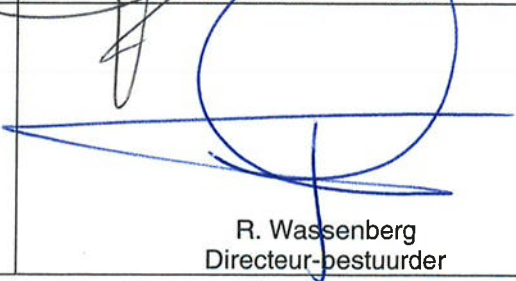
De partners spannen zich in, ieder vanuit hun eigen wettelijke en statutaire taken en verantwoordelijkheden, om de leefbaarheid en de sociale cohesie in de wijken te bevorderen, om ernstige overlast aan te pakken en om dringende behoeften aan hulp en ondersteuning van inwoners te signaleren. Zij betrekken de inwoners zo veel mogelijk bij hun inzet en zij spreken de inwoners, daar waar mogelijk en haalbaar, aan op hun eigen verantwoordelijkheden voor de leefbaarheid, de sociale cohesie en de aanpak van overlast in de wijk.

De partners zijn verantwoordelijk voor de effectiviteit van hun samenwerking. Zij vormen samen het wijkteam, het wijkregieteam en de stuurgroep Wijkgericht Werken. Zij nemen deel aan overleggen wijkteam, het wijkregieteam en de Stuurgroep. Zij nemen deel aan het overleg van deze teams en van de Stuurgroep en zij zoeken elkaar, ook buiten deze overleggen, actief op voor zover dit voor de doelen van het wijkgericht werken gewenst is.

Indien het in het kader van de samenwerking noodzakelijk is dat de partners persoonsgegevens van inwoners aan elkaar verstrekken of met elkaar uitwisselen zijn de partners gebonden aan de Privacyregeling Wijkoverleg Zeist die als bijlage 1 deel uit maakt van deze overeenkomst. Kern van deze privacyregeling is dat de partners eerst met de inwoners spreken over eventuele zorgen en signalen voordat zij hierover met elkaar in gesprek gaan. De partners zien deze openheid ten opzichte van inwoners als een belangrijke voorwaarde om de inwoners daadwerkelijk te betrekken en aan te spreken op hun eigen verantwoordelijkheden en mogelijkheden, bij het realiseren van een veilige en schone wijk.

Ondertekening

Datum: 14 juni 2018

Gemeente Zeist	 Drs. J.J.L.M. Janssen Burgemeester Gemeente Zeist
Politie Midden-Nederland	 De politiechef van de eenheid Midden Nederland, Mw. Drs. M.H.C. Barendse, namens deze, J.D. Bogerd Teamchef Regionale Eenheid Midden Nederland. Zeist/Bunnik/Leusden/Woudenberg
Stichting Meander Omnium	 J.W. Voogd Directeur-bestuurder
R.K. Woningbouwvereniging Zeist	 C.H. Schuurmans Directeur-bestuurder
Woongoed Zeist	 R. Wassenberg Directeur-bestuurder

Bijlage bij de Samenwerkingsovereenkomst Wijkgericht Werken

Privacyregeling Wijkoverleg Zeist

Aanleiding en doel van de privacyregeling:

- in verband met het doel en de taken die de partners in de samenwerkingsovereenkomst Wijkgericht Werken hebben afgesproken, op het terrein van een gezamenlijke inzet voor het bevorderen van de leefbaarheid en de sociale cohesie, de aanpak van ernstige overlast in de wijken en het signaleren van dringende behoeften aan zorg en ondersteuning van inwoners, kan het noodzakelijk zijn dat de partners persoonsgegevens van inwoners aan elkaar verstrekken;
- omdat de uitwisseling van persoonsgegevens rechtmatig dient te verlopen, achten de partners het noodzakelijk om deze uitwisseling vast te leggen in een privacyregeling;

Wetgeving die van toepassing is;

- Wet bescherming persoonsgegevens, vanaf 25 mei 2018: de Algemene Verordening Gegevensbescherming, alsmede de Invoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming;
- Wet politiegegevens en het Besluit politiegegevens;
- Jeugdwet;
- Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;
- Privacyreglementen van de partners en van het CJG en het Sociaal Team van de gemeente Zeist.

Artikel 1

Agendadeelnemer

Begripsbepalingen

betrokkene
inwoner
bijzondere
persoonsgegevens

een organisatie of beroepskracht die geen partner is, die door de coördinator van het Wijkoverleg ad hoc wordt uitgenodigd om deel te nemen aan het overleg vanwege zijn professionele contacten met de inwoner in verband met leefbaarheid, overlast of behoefte aan zorg en ondersteuning
de persoon van wie persoonsgegevens worden uitgewisseld in het Wijkoverleg;
persoon die in de gemeente Zeist woont of daar duurzaam verblijft;

coördinator

persoonsgegevens over iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, het lidmaatschap van een vakvereniging en persoonsgegevens over hinderlijk en onrechtmatig gedrag in verband met een opgelegd verbod;
de wijkmanager in dienst van de gemeente Zeist die het Wijkoverleg coördineert en voorzigt;

partner

organisatie of instelling die de Samenwerkingsovereenkomst Wijkgericht Werken 2017 – 2020 heeft ondertekend en van wie professionals die werkzaam zijn in de wijk deelnemen aan het Wijkoverleg;

professional
persoonsgegeven

een persoon die voor een partner werkt;
elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijk persoon;

politiegegevens
verantwoordelijke

ieder persoonsgegeven dat in het kader van de politietaak wordt verwerkt; (verwerkings)verantwoordelijke voor de gegevensverwerking in de zin van de Wbp en in de zin van de AVG, zijn de het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zeist;

verwerking van
persoonsgegevens

elke handeling, of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens;

Wijkoverleg het gestructureerd of ad hoc overleg tussen twee of meer partners van Wijkgericht Werken, waartoe ook behoren het CJG en het Sociaal Team, en zo nodig agendadeelnemers, gericht op het bevorderen van de leefbaarheid, de sociale cohesie, de veiligheid en het welzijn in de wijk;

Artikel 2 Doel van de gegevensverwerking door het Wijkoverleg

Doel van de verstrekking en uitwisseling van persoonsgegevens in het Wijkoverleg is het bevorderen van de leefbaarheid en de sociale cohesie in de wijk, de aanpak van ernstige overlast in de wijk en het signaleren van dringende behoeften aan hulp en ondersteuning van inwoners. In geval van de uitwisseling van politiegegevens wordt verwezen naar de voorwaarden in het besluit gegevensverstrekking in het kader van artikel 20 Wet politiegegevens.

Artikel 3 Reikwijdte

1. Deze regeling is van toepassing op ieder structureel of ad hoc overleg over inwoners tussen professionals van de partners in verband met het doel van het Wijkoverleg zoals beschreven in artikel 2.
2. Deze regeling is ook van toepassing als een of meer agendadeelnemers aan het ad hoc of structureel overleg deelnemen.
3. Deze regeling betreft iedere vorm van verwerking van de in lid 1 bedoelde persoonsgegevens, ongeacht of deze gegevens mondeling, op papier, via e mail of anderszins digitaal of door middel van foto, video of audio worden verwerkt.

Artikel 4 Verantwoordelijkheden van het college van burgemeester en wethouders

1. Het college van burgemeester en wethouders van Zeist ziet er als verantwoordelijke in de zin van de Wet bescherming persoonsgegevens ¹ op toe dat:
 1. Deze regeling wordt nageleefd evenals alle overige wettelijke verplichtingen met betrekking tot de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen;
 2. er voorzieningen worden getroffen ter bevordering van de juistheid en de volledigheid van de persoonsgegevens die worden verwerkt;
 3. ten aanzien van de beveiliging van persoonsgegevens afdoende maatregelen worden genomen en dat datalekken worden gemeld conform de bepalingen van de Wet bescherming persoonsgegevens en de Algemene Verordening Gegevensbescherming;
 4. uitsluitend persoonsgegevens worden verwerkt voor zover dit noodzakelijk is voor het doel zoals omschreven in artikel 2.
2. Het college van burgemeester en wethouders draagt er zorg voor dat de verwerking van persoonsgegevens op grond van deze regeling in een register wordt vastgelegd conform de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Artikel 5 De grondslag voor de verwerking van persoonsgegevens door de partners ²

Grondslag voor de verwerking van persoonsgegevens in het Wijkoverleg door:

- het college van B&W is gelegen in de publiekrechtelijke taken op het terrein van de openbare orde en de veiligheid alsmede op de publiekrechtelijke taken zoals beschreven in de Wmo2015 en in de Jeugdwet;
- de politie is gelegen in de publiekrechtelijke taken zoals vastgelegd in de Politiewet, verwerking van politiegegevens aan het Wijkoverleg vindt plaats op basis van een artikel 20 besluit van de korpschef, conform het bepaalde in artikel 20 Wet politiegegevens;
- de partners die woningen aan inwoners verhuren is gelegen in de noodzaak in verband met de uitvoering van de huurovereenkomst, dan wel in het vitaal levens- of gezondheidsbelang van de inwoner of van andere personen;
- het welzijnswerk en het jongerenwerk is gelegen in het gerechtvaardigd belang dat deze partners, gelet op hun doelstelling en taken, hebben bij de verwerking van persoonsgegevens;

¹ Vanaf 25 mei 2018: de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

² De grondslag voor de gegevensverwerking van agendadeelnemers wordt door hen aangegeven op de geheimhoudingsverklaring die zij ondertekenen voordat zij deelnemen aan een wijkoverleg.

- het CJG en het Sociaal Team voor zover zij de toegangstaken uitvoeren in opdracht van het college van burgemeester en wethouders, is gelegen in de publiekrechtelijke taken van het gemeentebestuur zoals beschreven in de Wmo2015 en in de Jeugdwet, en voor zover zij zelf jeugdhulp of maatschappelijke ondersteuning bieden, is gelegen in de ondubbelzinnige toestemming van de betrokkene dan wel het vitaal levens- of gezondheidsbelang van de betrokkene.

Artikel 6 In welke gevallen persoonsgegevens van inwoners worden verstrekt of uitgewisseld in het Wijkoverleg

1. De partners en de agendadeelnemers van het Wijkoverleg verstrekken elkaar alleen de persoonsgegevens van inwoners in die gevallen waarin zij menen dat het in verband met de zwaarwegende belangen zoals beschreven in artikel 2 noodzakelijk is.
2. In geval van verstrekking van persoonsgegevens van inwoners dragen de partners er zorg voor dat:
 - a. zij niet meer gegevens verstrekken dan noodzakelijk is gelet op het doel van de verstrekking;
 - b. zij aan niet meer partners persoonsgegevens verstrekken dan noodzakelijk is gelet op het doel van de verstrekking;
 - c. de gegevensverstrekking zoveel mogelijk feitelijk van aard is;
 - d. zij, in geval zij menen dat het geven van een oordeel of hypothese noodzakelijk is, deze uitdrukkelijk scheiden van de feiten, met hun oordeel of hypothese binnen het eigen deskundigheidsterrein blijven en zorgen voor voldoende onderbouwing door feiten.
3. De verwerking van bijzondere persoonsgegevens³ vindt uitsluitend plaats indien en voor zover de Wet bescherming persoonsgegevens en de overige wetten waaraan de partners en de agendadeelnemers gebonden zijn dit toestaan.

Artikel 7 Categorieën politiegegevens die in het kader van het Wijkoverleg verstrekt kunnen worden

1. In verband met de zwaarwegende belangen zoals beschreven in artikel 2 kan de politie aan de partners politiegegevens verstrekken ingevolge de artikelen 8 en 13 lid 1 Wet politiegegevens.
2. Verstrekking van politiegegevens vindt plaats conform het bepaalde in het artikel 20-Besluit dat in verband met de verwerking van persoonsgegevens op grond van dit reglement door de korpschef is genomen.
3. Verstrekking van politiegegevens voor zover noodzakelijk in verband met de in artikel 2 genoemde zwaarwegende belangen, beperkt zich tot:
 - a. Voor – en achternaam, geboortedatum, woon – of verblijfplaats met postcode, geslacht;
 - b. Contactgegevens zoals telefoonnummer en e-mailadres;
 - c. Vervoermiddelen met kentekens;
 - d. Bijzonderheden over - in verband met het doel zoals omschreven in artikel 2 - relevante incidenten;
 - e. Of de inwoner of het huishouden van de inwoner tot een door de politie geprioriteerde doelgroep behoort.
4. Bijzondere politiegegevens, waaronder gegevens over iemands godsdienst of levensovertuiging, ras - waaronder foto – en videomateriaal- politieke gezindheid, seksuele geaardheid en gegevens betreffende het lidmaatschap van een vakvereniging, worden uitsluitend verstrekt in aanvulling op andere verstrekte politiegegevens, voor zover deze verstrekking noodzakelijk is in verband met de zwaarwegende belangen zoals beschreven in artikel 2.
5. Politiegegevens worden op grond van dit artikel uitsluitend verstrekt indien de partners geen andere niet - politiebronnen ter beschikking staan en voldoende duidelijk is dat de verstrekte gegevens bij zullen dragen aan de zwaarwegende belangen zoals beschreven in artikel 2.
6. Politiegegevens worden uitsluitend verstrekt voor zover zij juist, actueel, volledig en ter zake dienend zijn en gerelateerd aan het doel niet bovenmatig.
7. Politiegegevens worden uitsluitend verstrekt door de politiefunctionarissen die deelnemen aan het Wijkoverleg.

³ Vanaf 25 mei 2018 de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Artikel 8 Vooraf informeren van de inwoner

1. Een partner die persoonsgegevens van een inwoner aan (een of meer partners of agendadeelnemers) in het Wijkoverleg wil verstrekken, informeert de inwoner hierover vooraf en bij voorkeur mondeling. Hij legt hem uit op grond van welke signalen of zorgen hij de gegevens over de inwoner wil verstrekken, wat het doel daarvan is en aan wie de gegevens zullen worden verstrekt. Ook informeert hij hem over de rechten die de inwoner in verband hiermee kan uitoefenen.
2. Het contact met de inwoner zoals beschreven in lid 1 kan, bij wijze van uitzondering, worden uitgesteld of achterwege blijven voor zover dit noodzakelijk is voor de belangen in verband met:
 - a. De veiligheid van de Staat;
 - b. De voorkoming, opsporing en vervolging van strafbare feiten;
 - c. Gewichtige economische en financiële belangen van de staat en van andere openbare lichamen;
 - d. Het toezicht op de naleving van wettelijke voorschriften die zijn gesteld t.b.v. de hierboven genoemde belangen;
 - e. De bescherming van de betrokkene of van de rechten en vrijheden van anderen.
3. Is er voorafgaand aan de verstrekking geen contact geweest met de inwoner, dan meldt de partner dit aan de partners van het Wijkoverleg aan wie hij de gegevens verstrekt. Daarbij meldt hij ook waarom voorafgaand contact niet mogelijk was. In dit geval bespreken de partners ook welke partner na het overleg contact zoekt met de inwoner om hem alsnog over het overleg en de uitkomsten daarvan te informeren.

Artikel 9 Toestemming vragen door partners met een hulpverleningsrelatie met de inwoner

1. Beroepskrachten van partners en agendadeelnemers die op grond van de wet in verband met hun hulpverleningsrelatie met de inwoner zijn toestemming nodig hebben voor het verstrekken van persoonsgegevens aan (een of meer partners of agendadeelnemers van) het Wijkoverleg, spannen zich in om, nadat zij de inwoner hebben geïnformeerd conform artikel 8, zijn toestemming te krijgen.
2. Indien zij geen toestemming krijgen, of deze niet kunnen vragen, maken zij zo nodig zelf de afweging of niet toch, ondanks het ontbreken van toestemming, persoonsgegevens aan een of meer partners dienen te worden verstrekt, gelet op de omstandigheden waarin de inwoner of een gezinslid verkeert, of in verband met de veiligheidsrisico's of de zeer ernstige overlast die het gedrag van de inwoner veroorzaakt en de noodzaak van gegevensverstrekking in verband hiermee. Zij maken de afweging conform de wetgeving en de overige regelingen over de verstrekking van persoonsgegevens die op hen van toepassing zijn.

Artikel 10 Geheimhouding

1. Een ieder die op grond van deze regeling kennis neemt van persoonsgegevens van inwoners is verplicht tot geheimhouding daarvan, tenzij de wet tot verstrekking verplicht.
2. Een partner die persoonsgegevens ontvangt van een andere partner kan deze gegevens alleen bespreken met de inwoner of verstrekken aan anderen, met de uitdrukkelijke toestemming van de partner van wie hij de gegevens ontvangen heeft.

Artikel 11 Deelname van agendadeelnemers

1. Op uitnodiging van de coördinator kan een agendadeelnemer, zoals gedefinieerd in de begripsomschrijving van artikel 1, deel uit maken van het Wijkoverleg en kunnen persoonsgegevens – niet zijnde politiegegevens - aan hem worden verstrekt, voor zover dit noodzakelijk is voor de taken die de agendadeelnemer ten aanzien van de inwoner uitvoert.
2. Voordat verstrekking van persoonsgegevens plaats vindt ondertekent de agendadeelnemer de geheimhoudingsverklaring zoals opgenomen in bijlage 1 bij deze regeling. In deze verklaring nemen zij ook de grondslag op die voor hen geldt voor het verwerken van persoonsgegevens in het wijkoverleg.

Artikel 12 Vastleggen gegevens in eigen registratiesystemen van de partners

1. Indien een partner meent dat het voor het doel zoals geformuleerd in artikel 2 noodzakelijk is dat hij persoonsgegevens van inwoners die hem zijn verstrekt in het Wijkoverleg vastlegt, maakt hij daarvoor gebruik van het registratiesysteem van zijn eigen instelling. Hij vraagt daarvoor toestemming aan de partner of agendadeelnemer van wie hij de gegevens heeft ontvangen en hij vermeldt bij zijn registratie van wie de gegevens afkomstig zijn.
2. Het Wijkoverleg heeft geen eigen registratiesysteem voor het vastleggen en bewaren van persoonsgegevens van burgers.
3. De actiepuntenlijst die de coördinator aan alle partners verzendt, bevat voor zover het gaat om persoonsgegevens van inwoners uitsluitend hun n.a.w. gegevens en zo nodig hun contactgegevens.

Artikel 13 Rechten van betrokkenen, positie wettelijk vertegenwoordiger en mandaat aan de procesregisseur tevens beheerder van het bestand⁴

1. Iedere betrokkene kan ten aanzien van de persoonsgegevens die zijn verwerkt door het Wijkoverleg en die op hem betrekking hebben, de rechten uitoefenen zoals omschreven in de artikelen 35 (informatie), 36 (verbetering, aanvulling, correctie en verwijdering) en 40 (verzet) Wet bescherming persoonsgegevens. De verantwoordelijke kan deze rechten weigeren dan wel beperken in verband met de belangen zoals genoemd in artikel 8 lid 2 van deze regeling.
2. Indien een betrokkene nog geen twaalf jaar oud is, worden zijn rechten uitgeoefend door de wettelijk vertegenwoordiger(s) van de betrokkene. Is de betrokkene al wel twaalf jaar maar nog geen zestien jaar oud dan oefenen de betrokkene en zijn wettelijk vertegenwoordiger de rechten van de betrokkene beiden uit.
3. De leeftijdsgrenzen genoemd in lid 2 zijn eveneens van toepassing op het informeren van de betrokkene zoals bedoeld in artikel 8 en het vragen van toestemming zoals bedoeld in artikel 9.
4. Op basis van een schriftelijk mandaat kan de verantwoordelijke zijn taken in verband met het uitoefenen van rechten door betrokkenen overdragen aan de coördinator.

Artikel 14 Slotbepalingen

1. Deze regeling treedt in werking op de datum van inwerkingtreding van de Samenwerkingsovereenkomst Wijkgericht Werken. De samenwerkingsovereenkomst wordt in beginsel aangegaan voor een periode van drie jaar en kan worden verlengd. Beëindiging van deze overeenkomst heeft tot gevolg dat ook de werking van deze regeling eindigt.
2. Jaarlijkse schriftelijke evaluatie van deze privacyregeling vindt plaats gelijktijdig met de evaluatie van de overeenkomst waarvan deze regeling deel uit maakt.
3. Deze regeling kan worden gewijzigd of tussentijds ingetrokken door de verantwoordelijke.
4. De korpschef kan eenzijdig besluiten om het artikel 20 Besluit waarop de verwerking van politiegegevens op grond van dit reglement is gebaseerd te wijzigen of in te trekken.
5. Deze regeling kan worden aangehaald als Privacyregeling Wijkoverleg Zeist.

Zeist (datum vaststelling)

⁴ Vanaf 25 mei: de artikelen 15 (inzage en informatie), 16 (rectificatie), 17 (wising), 18 (beperking) en 21 (bezwaar)

Bijlage 1.a : Geheimhoudingsverklaring agendadeelnemer Wijkoverleg Zeist

[Naam instelling], voor deze verklaring vertegenwoordigd door (0000)
[of naam beroepskracht]

Aanleiding voor deze verklaring

Dat het, gelet op de professionele betrokkenheid bij een of meer inwoners van de wijk voor een goede afstemming van de aanpak van zijn problematiek noodzakelijk is dat [naam instelling / beroepskracht] als agendadeelnemer:

- deelneemt aan het Wijkoverleg, en/of;
- persoonsgegevens van inwoners ontvangt en/of verstrekt⁵
- dat voor (naam instelling of beroepskracht) de grondslag voor de gegevensverwerking in het wijkoverleg is gelegen in (ondubbelzinnige toestemming inwoner , vitaal levens- of gezondheidsbelang van de inwoner of van een ander / gerechtvaardigd belang dat de agendadeelnemer, gelet op zijn taken, heeft bij de verwerking van persoonsgegevens)⁶ ;

Dat de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de persoonsgerichte aanpak is vastgelegd in de Privacyregeling Wijkoverleg Zeist;

Dat deze privacyregeling tot doel heeft regels te geven voor een zorgvuldige en rechtmatige omgang met persoonsgegevens van inwoners:

Verklaart:

Dat [naam instelling / beroepskracht] zich als agendadeelnemer zal houden aan de bepalingen van de Privacyregeling Wijkoverleg Zeist), meer in het bijzonder aan de in artikel 10 van deze regeling opgenomen geheimhoudingsverplichting.

[datum ondertekening]

[Handtekening agendadeelnemer]

⁵ In geval van verstrekking aan (een partner in) het wijkoverleg door een agendadeelnemer volgt deze agendadeelnemer de relevante wetgeving en andere richtlijnen die op hem of zijn instelling van toepassing zijn.

⁶ De agendadeelnemer dient zelf aan te geven welke grondslag voor hem aan de orde is bij het uitwisselen van persoonsgegevens van inwoners in het wijkoverleg. De drie waarschijnlijkste grondslagen voor agendadeelnemers worden alvast cursief genoemd.

Bijlage 1.b: HANDREIKING PRIVACY OVERLEG IN DE WIJK

Niet praten over inwoners maar met inwoners

Aanleiding en doel van de handreiking

De *Samenwerkingsovereenkomst Wijkgericht Werken* stelt dat professionals aansluiten bij de eigen kracht en de talenten van inwoners. Dat uitgangspunt staat haaks op praten over inwoners zonder dat er met hen gesproken is. Bovendien willen de teams en de professionals van deze teams betrouwbare partners zijn in de wijk. Als inwoners de indruk krijgen dat wat ze bijvoorbeeld aan het Sociaal Team toevertrouwen, buiten hen om, ook bekend raakt bij het CJG of bij leden van het Wijkteam, bestaat het risico dat inwoners zich af gaan keren van de teams in de wijk. Gevolg daarvan kan zijn dat het doel van de samenwerking – inwoners tijdig bereiken om hen hulp te bieden en daardoor verzwaaring van problematiek en eventuele daaraan gekoppelde overlast tegen te gaan – minder goed bereikt wordt.

Handreiking ook van toepassing op informeel overleg

Daarom beschrijft deze handreiking de werkwijze bij informatie-uitwisseling tussen leden van het Sociaal Team, het CJG en het Wijkteam. De handreiking is altijd van toepassing als twee of meer professionals in de wijk gegevens over inwoners aan elkaar vragen of met elkaar uitwisselen: Niet alleen in een officieel overleg maar ook in informele ontmoetingen, telefoongesprekken en dergelijke. Zeker als professionals in de wijk elkaar goed kennen en elkaar regelmatig zien, bijvoorbeeld in een wijkoverleg, bestaat het risico dat informatie over inwoners te gemakkelijk wordt uitgewisseld omdat men ten opzichte van collega-professionals in de wijk 'niet moeilijk' wil doen. Hoe zeer ook een goede samenwerking toe te juichen is, deze samenwerking mag de positie van de inwoner niet aantasten. Bovendien hebben de professionals van het CJG en het Sociaal Team op grond van de wet een geheimhoudingsplicht in acht te nemen en zijn veel leden onderworpen aan tuchtrecht. Ook om die reden dienen professionals in de wijk zorgvuldig om te gaan met informatie over inwoners.

Verskil informeren en toestemming vragen

Het verschil dat in de handreiking wordt gemaakt tussen de leden van het Wijkteam die een inwoner informeren over het verstrekken of opvragen van informatie en de leden van het CJG en het Sociaal Team die daarvoor toestemming vragen heeft te maken met het specifieke wettelijke kader dat voor de leden van het CJG en het Sociaal Team geldt.

Wat als de inwoner bezwaar maakt

Als de inwoner een lid van het wijkteam laat weten dat hij niet wil dat de informatie wordt uitgewisseld, kan de informatieverstrekking toch door gaan. Informeren is geen toestemming vragen. Wel is van belang dat de professional hoort waarom een inwoner weigert en dat hij beziet of hij aan de bezwaren van de inwoner tegemoet kan komen.

Voor de professionals van het CJG en het Sociaal Team geldt dat als er toestemming wordt gevraagd en deze niet wordt gegeven er in principe geen informatie uitwisseling plaats vindt. Alleen in geval van grote veiligheidsrisico's of van andere zwaarwegende belangen kan toch informatie worden verstrekt ook al ontbreekt daarvoor de toestemming van de inwoner. Dit besluit en de afwegingen moeten worden vastgelegd in het registratiesysteem.

Positie agendadeelnemers

Agendadeelnemers zijn professionals in de wijk die niet bij één van de teams horen maar wel ad hoc deelnemen aan een overleg of bilateraal informatie uitwisselen over inwoners, zoals bijvoorbeeld een intern begeleider van school, een psychiatrisch verpleegkundige of een huisarts. De handreiking geldt ook voor hen. Ook agendadeelnemers informeren de inwoner vooraf over een bespreking met andere professionals in de wijk. Voor agendadeelnemers die hulpverlener zijn én voor het onderwijs geldt dat zij, net als CJG en Sociaal Team, toestemming nodig hebben voor overleg of informatie uitwisselen. Lukt het niet om toestemming te krijgen, dan kan in geval van grote veiligheidsrisico's of van andere zwaarwegende belangen, toch informatie uitgewisseld worden, ook al is er geen toestemming.

NB: Agendadeelnemers kunnen de teams altijd benaderen voor advies om samen te bekijken hoe een gesprek met de inwoner over de zorgen kan worden gevoerd. In dit adviesgesprek wordt de naam van de inwoner niet genoemd.

WIJKTEAM: INWONERS INFORMEREN⁷

1. Leden van het Wijkteam die het noodzakelijk vinden om informatie over een inwoner te verstrekken aan andere professionals in de wijk, zoeken vooraf contact om de inwoner uit te leggen waarom en aan wie ze informatie willen verstrekken en om welke informatie het gaat.
2. Leden van het Wijkteam die het noodzakelijk vinden om informatie over een inwoner op te vragen bij andere professionals in de wijk, handelen op dezelfde wijze: vooraf contact met de inwoner om het hoe en waarom uit te leggen.

NB: Is het na drie maal aanbellen nog niet gelukt om contact te krijgen met de inwoner, dan kan de inwoner ook door middel van een brief worden geïnformeerd.

CJG EN SOCIAAL TEAM: GERICHT TOESTEMMING VRAGEN⁸

3. Leden van het Sociaal Team of het CJG die het noodzakelijk vinden om informatie over een inwoner te verstrekken aan andere professionals in de wijk, vragen daarvoor gericht toestemming. Gericht wil zeggen dat ze de inwoner eerst uit leggen waarom en aan wie ze informatie willen verstrekken en om welke informatie het gaat, voordat ze de inwoner om toestemming vragen.
4. Leden van het Sociaal team en het CJG die het noodzakelijk vinden om informatie over een inwoner bij andere professionals in de wijk op te vragen, vragen vooraf gericht om toestemming.

VOOR ALLE PROFESSIONALS IN DE WIJK GELDT⁹:

5. Professionals maken een aantekening in hun dossier van het informeren / toestemming vragen.
6. Professionals zijn zorgvuldig bij het verstrekken van informatie, ook als dit mondeling gebeurt. Zorgvuldig houdt o.a. in:
 - a. Verstrek feitelijke informatie en vermijd onmiddellijke interpretaties;
 - b. bespreek niet meer maar ook niet minder informatie dan nodig is. Wat nodig is, is afhankelijk van de situatie waarin de inwoner verkeert;
 - c. vermeld de bron als je ook info gebruikt van anderen;
 - d. is het nodig om (ook) een oordeel of een hypothese te geven:
 - i. scheid dit oordeel of deze hypothese van de feiten;
 - ii. geef aan op welke feiten de hypothese of het oordeel is gebaseerd, en
 - iii. blijf binnen je eigen deskundigheidsterrein;
 - e. let op de actualiteit en/of op de juistheid van oudere informatie.
7. Een professional in de wijk kan het CJG, het Sociaal Team en het Wijkteam, zo nodig zonder de inwoner daarover te informeren, benaderen met de vraag of deze inwoner bij dit team bekend is. Deze vraag kan door de teams met ja of nee worden beantwoord. Wordt meer informatie gevraagd of gegeven, dan gelden de regels onder 1 tot en met 4.
8. **In zeer uitzonderlijke situaties waarin er concrete aanwijzingen zijn dat de veiligheid van inwoners of van professionals in de wijk in het geding is, kan van de regels onder 1 tot en met 4 worden afgeweken. Van deze afwijking wordt een aantekening gemaakt.**

⁷ Ook van toepassing op agendadeelnemers die geen hulpverlener zijn en niet in het onderwijs werkzaam zijn.

⁸ Van toepassing op agendadeelnemers die hulpverlener zijn of in het onderwijs werkzaam zijn.

⁹ Ook van toepassing op agendadeelnemers.

Bijlage 2: Financiering wijkgericht werken 2018 - 2021

De bijdrage van de Corporaties en de Gemeente Zeist is € 195.000,00 voor 2017. De bijdrage wordt elk jaar opnieuw vastgesteld. Dit betekent dus, dat er totaal € 390.000,00 beschikbaar is voor het wijkgericht werken.

Een deel van het beschikbare budget wordt ingezet voor de vaste kosten en het restant bedrag is beschikbaar voor initiatieven uit de wijk.

1	VASTE KOSTEN	€ 154.500,00
	o de huur van de wijkposten	
	o consumptiegebruik wijkteams	
	o thema bijeenkomsten	
	o onderhoud jongerenbusz of alternatief	
	o communicatiemiddelen	
	o buurtbemiddeling	
	o extra inzet ondersteuningsacties	
2	WIJKINITIATIEVEN	
	o Wijkteambudget (5 x € 13.380,00)	€ 66.900,00
	o Wijkprojecten	<u>€ 168.800,00</u>
	TOTAAL	€ 390.000,00

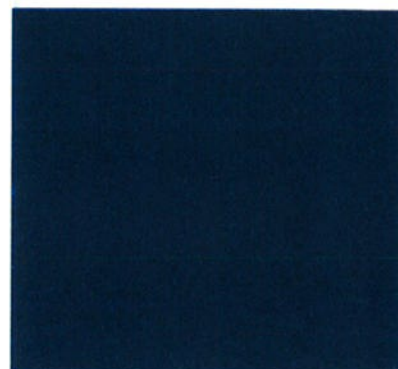
Het is belangrijk, dat er flexibel en op korte termijn ingespeeld kan worden op initiatieven uit de wijk. De wijkteams kunnen hier zelfstandig met het wijkteambudget mee uit de voeten.

De wijkprojecten komen voort uit de thema's op vlak van leefbaarheid, veiligheid en zorg. De thema's worden in augustus/september gezamenlijk bepaald. De hieruit voortkomende projecten worden in het wijkregieteam besproken en zij geven hier al dan niet goedkeuring aan.

De begroting wordt in oktober/november voor het daarop volgende jaar door de Stuurgroep wijkgericht werken definitief vastgesteld.



BESLUIT GEGEVENSVERSTREKKING
INGEVOLGE ART. 20 WPG
POLITIE, Eenheid Midden-Nederland



Besluit gegevensverstrekking ingevolge artikel 20 WPG (Wet Politiegegevens) Politie, Eenheid Midden-Nederland, behorende bij:

“ De samenwerkingsovereenkomst Wijkgericht werken gemeente Zeist “

1. Besluit informatie uitwisseling

De politiechef van de politie, eenheid Midden Nederland, mw. drs. M.H.C. Barendse, besluit tot het verstrekken van politiegegevens aan het hiervoor omschreven samenwerkingsverband op grond van artikel 20 Wet politiegegevens.

Voor dit samenwerkingsverband hebben partijen een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt de dato 14 februari 2018. De overeenkomst is voorzien van een privacyregeling (bijlage 1) en een privacyhandreiking (bijlage 2) voor deelnemende partners.

Deze overeenkomst regelt de wijze waarop de politie, eenheid Midden Nederland, district Oost-Utrecht, basisteam ZBLW (Zeist, Bunnik, Leusden en Woudenberg) politiegegevens verstrekt aan de partijen die deelnemen aan het samenwerkingsverband.

Dit besluit dient als schriftelijke vastlegging zoals bedoeld in artikel 20 Wet politiegegevens.

2. Doel van de samenwerking

In verband met het doel en de taken die de partners in de samenwerkingsovereenkomst Wijkgericht Werken hebben afgesproken, op het terrein van een gezamenlijke inzet voor het bevorderen van de leefbaarheid en de sociale cohesie, de aanpak van ernstige overlast en/of criminaliteit in de wijken en het signaleren van dringende behoeften aan zorg en ondersteuning van inwoners, kan het noodzakelijk zijn dat de partners persoonsgegevens van inwoners aan elkaar verstrekken, dan wel politiegegevens ontvangen;

omdat de uitwisseling van persoonsgegevens rechtmatig dient te verlopen, achten de partners het noodzakelijk om deze uitwisseling vast te leggen in een privacyregeling;

Wetgeving die van toepassing is;

- Wet bescherming persoonsgegevens, vanaf 25 mei 2018: de Algemene Verordening Gegevensbescherming, alsmede de Invoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming;
- Wet politiegegevens en het Besluit politiegegevens;
- Jeugdwet;
- Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;
- Privacyreglementen van de partners, van het CJG en het Sociaal Team van de gemeente Zeist.

3. Doel- en wijze van verstrekking

Het zwaarwegend algemeen belang dat tot verstrekking aan voormeld samenwerkingsverband noodzaakt betreft:

De aanpak van (zeer) ernstige overlast, het voorkomen van criminaliteit en het signaleren van dringende behoeften aan hulp en ondersteuning van inwoners.

De verstrekking vindt enkel plaats in bijzondere gevallen, ter voorkoming van escalatie en/of voorkomen van verstoring van de openbare orde en veiligheid.

Politiegegevens worden slechts verstrekt door daartoe een geautoriseerde medewerker, namelijk door de in overeenkomst bedoelde politiefunctionaris, in dit besluit nader omschreven als de wijkagent. Bij diens afwezigheid de door de basisteamleiding aangewezen vervanger.

Verstrekking geschiedt aan de aangewezen professionals genoemd in het eerder bedoelde en opgestelde samenwerkingsverband.

Degene die politiegegevens verstrekt is verplicht die verstrekking onverwijld vast te leggen in het bedrijfsprocessensysteem van de politie onder vermelding van: dit besluit, de datum en de reden van verstrekking, de inhoud van de verstrekte gegevens en de naam van degene (persoon of instantie) aan wie is verstrekt.

4. Uit te wisselen gegevens

In verband met de zwaarwegende belangen zoals beschreven in artikel 2 van de privacyregeling Wijkgericht werken kan de politie aan de partners -niet zijnde agendadeelnemers- politiegegevens verstrekken ingevolge de artikelen 8 en 13 lid 1 Wet politiegegevens. Verstrekking van politiegegevens vindt plaats conform het bepaalde in het artikel 20-Besluit dat in verband met de verwerking van persoonsgegevens op grond van dit reglement door de politiechef is genomen.

1. Verstrekking van politiegegevens voor zover noodzakelijk in verband met de in artikel 2 genoemde zwaarwegende belangen, beperkt zich tot:
 - a. Voor – en achternaam, geboortedatum, woon – of verblijfplaats met postcode, geslacht;
 - b. Contactgegevens zoals telefoonnummer en e-mailadres;
 - c. Vervoermiddelen met kentekens;
 - d. Bijzonderheden over - in verband met het doel zoals omschreven in artikel 2 - relevante incidenten;
 - e. Of de inwoner of het huishouden van de inwoner tot een door de politie geprioriteerde doelgroep behoort.
2. Bijzondere politiegegevens, waaronder gegevens over iemands godsdienst of levensovertuiging, ras - waaronder foto – en videomateriaal- politieke gezindheid, seksuele geaardheid en gegevens betreffende het lidmaatschap van een vakvereniging, worden uitsluitend verstrekt in aanvulling op andere verstrekte politiegegevens, voor zover deze verstrekking noodzakelijk is in verband met de zwaarwegende belangen zoals beschreven in artikel 2.

De door de politie verstrekte gegevens mogen door de ontvangende partij worden gebruikt voor:

1. het aanbieden van zorg aan slachtoffers en/of daders;
2. het nemen van maatregelen om overlastsituaties te beëindigen;
3. het nemen van maatregelen in het kader van opsporing van strafbare feiten en het voorkomen hiervan;
4. het nemen van maatregelen in het kader van openbare orde, alsmede die van interne veiligheid.

5. Bijzondere verplichtingen

1. Politiegegevens hebben een vertrouwelijk karakter. Ingevolge de Wet politiegegevens draagt ook de ontvanger van politiegegevens een geheimhoudingsplicht. Dientengevolge is de ontvanger gehouden om maatregelen te nemen teneinde verstrekte politiegegevens niet ter kennis te doen komen van onbevoegden. Doorverstrekking van politiegegevens vindt slechts plaats voor zover wet- en regelgeving daartoe verplichten of voor zover dat voortvloeit uit het doel van dit besluit.
2. Politiegegevens worden op grond van dit artikel uitsluitend verstrekt indien de partners geen andere niet - politiebronnen ter beschikking staan en voldoende duidelijk is dat de verstrekte gegevens bij zullen dragen aan de zwaarwegende belangen zoals beschreven in artikel 2 van de privacyregeling.
3. Politiegegevens worden uitsluitend verstrekt voor zover zij juist, actueel, volledig en ter zake dienend zijn en gerelateerd aan het doel niet bovenmatig.
4. Politiegegevens worden uitsluitend verstrekt door de politiefunctionarissen die deelnemen aan het Wijkoverleg.
5. Indien na verstrekking blijkt, dat politiegegevens onjuist of onvolledig zijn, draagt de politie zorg dat ontvangende partijen op de hoogte worden gebracht van correcties en/of aanvullingen.
6. De politie is wettelijk gehouden om onrechtmatige verstrekkingen of onjuist gebruik van politiegegevens te registreren en daaromtrent inzage te geven aan de Autoriteit Persoonsgegevens.

6. Looptijd

Het samenwerkingsverband wordt in beginsel aangegaan voor een periode van drie jaar en kan worden verlengd. Aan deze verlenging dient een evaluatie vooraf te gaan waarin wordt vastgesteld of de grond voor de gegevensverstrekking nog aanwezig is. Deze evaluatie wordt schriftelijk vastgelegd.

De politiechef is bevoegd om dit besluit in te trekken op ieder moment dat het zwaarwegend algemeen belang niet meer aanwezig wordt geacht.

Het besluit en de samenwerkingsovereenkomst worden bewaard door de privacyfunctionaris van de politie eenheid Midden Nederland.

Aldus besloten, overeengestemd en ondertekend te Utrecht op 28 maart 2018.

De politiechef van de eenheid Midden Nederland,



Mw. drs. M.H.C. Barendse

MANDAATBESLUIT

De Politiechef Eenheid Midden-Nederland,

Gelet op de Algemene wet bestuursrecht;

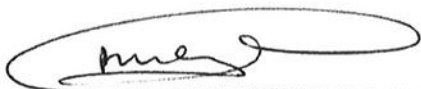
Gelet op de Politiewet 2012;

Gelet op het Mandaatbesluit Politie januari 2017;

Besluit

De teamchef werkzaam in district Oost Utrecht, *Dhr. J.D. Bogerd* tekenbevoegdheid te verlenen ten aanzien van het ondertekenen van de "Overeenkomst Wijkgericht Werken Zeist".

Utrecht, 11 april 2018,



Mevrouw drs. M.H.C. Barendse
De Politiechef Eenheid Midden-Nederland